

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник Управління інформаційних
технологій
майор

Олег БЕРЕСТОВИЙ

“___” березня 2025 року

ПОРЯДОК

**подачі заявок на оновлення (виправлення) даних
військовослужбовців, які проходять службу, в Єдиному державному
реєстрі призовників, військовозобов’язаних та резервістів**

РОЗРОБЛЕНО

Начальник відділу впровадження
інформаційно-комунікаційних систем
Управління інформаційних технологій
майор

Ігор АНДРІЙЧЕНКО

“___” березня 2025 року

м. Київ - 2025



ДОКУМЕНТ СЕДО
Сертифікат 5B77CE19CBV35C64040000000E7C0000F0980100
Підписувач Берестовий Олег Ігорович
Дійсний з 05.01.2024 0:00:00 по 04.01.2026 23:59:59

Управління інформаційних технологій



220/65/369-в від 28.03.2025 11:32

ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ.....	3
Дія 1. Оновити (виправити) дані через мобільний додаток Резерв+.....	4
Дія 2. Перевірити статус в додатку Резерв+	6
Дія 3. Авторизація в додатку Армія+	9
Дія 4. Оновити (виправити) дані через додаток Армія+	9
Дія 6. Оновити (виправити) дані через СЕДО.....	11

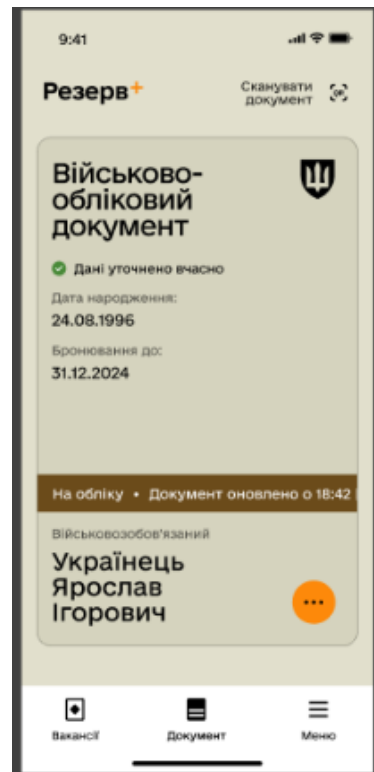
ПЕРЕЛІК СКОРОЧЕНЬ

Р(М)ТЦК та СП	Районний (міський) територіальний центр комплектування та соціальної підтримки
СЕДО	Система електронного документообігу

Дія 1. Оновити (виправити) дані через мобільний додаток Резерв+

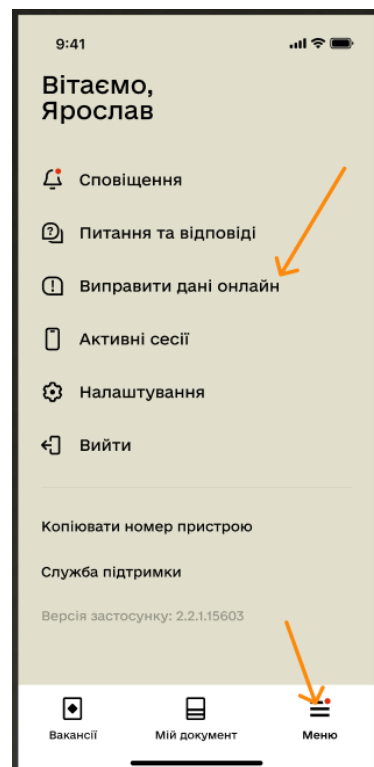
Для оновлення (виправлення) даних через мобільний додаток Резерв+ необхідно здійснити вхід у мобільний додаток та перейти в меню, натиснувши **“Меню”** в нижній частині екрану:

Рисунок 1. Головний екран мобільного додатку Резерв+



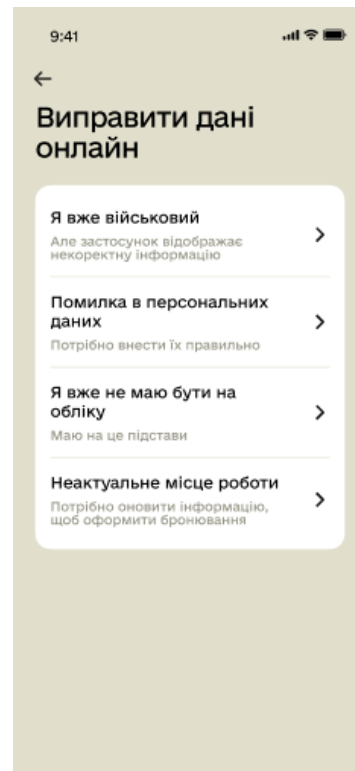
На екрані, що відкриється, необхідно вибрати пункт меню **“Виправити дані онлайн”**:

Рисунок 2. Розділ “Меню” мобільного додатку Резерв+



Буде відображено екран мобільного застосунку “Виправити дані онлайн”, на якому виберіть пункт **“Я вже військовий”**:

Рисунок 3. Екран “Виправити дані онлайн” мобільного додатку Резерв+



Заповніть необхідні дані і натисніть **“Підтвердити”**

Рисунок 4. Екран “Заповніть та перевірте дані” мобільного додатку Резерв+

9:41

←

Заповніть та перевірте дані

ПІБ
Мрія Віктор Володимирович

Дата народження
24.08.1991

РНОКПП або паспорт
10966-34234

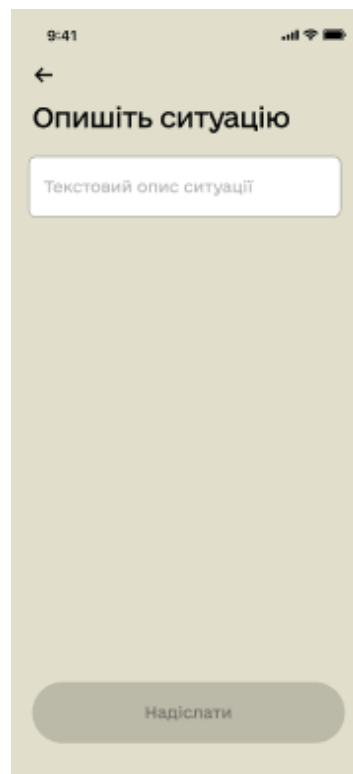
ТЦК, у якому ви призвалися
Оболонський районний у... >

Номер військової частини
90777

Підтвердити

Опишіть ситуацію: “Я військовослужбовець, призваний на службу наказом (чийм) від (дата). Прошу зняти мене з обліку з причиною “Військовослужбовець””, та натисніть **“Надіслати”**

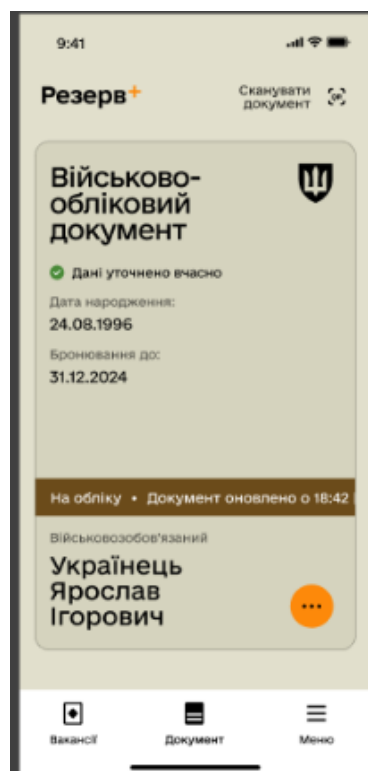
Рисунок 5. Екран “Опишіть ситуацію” мобільного додатку Резерв+



Дія 2. Перевірити статус в додатку Резерв+

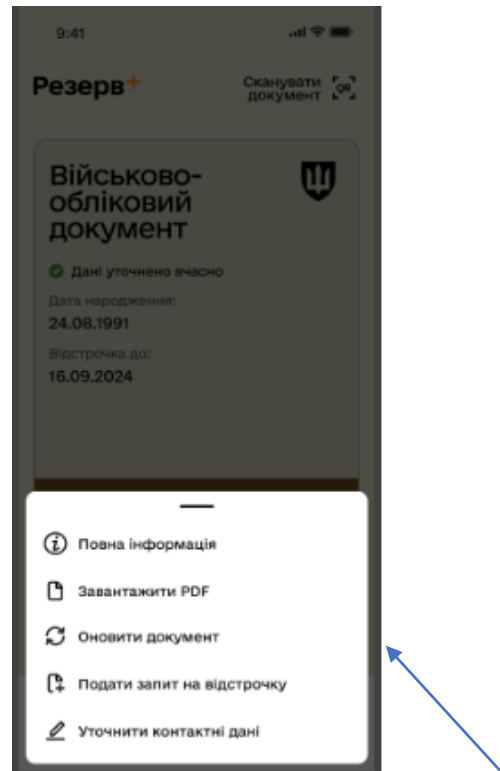
Через 24 години, після подачі заявки, зайдіть в мобільний додаток Резерв+, на головному екрані натисніть **“...”**

Рисунок 6. Головний екран мобільного додатку Резерв+



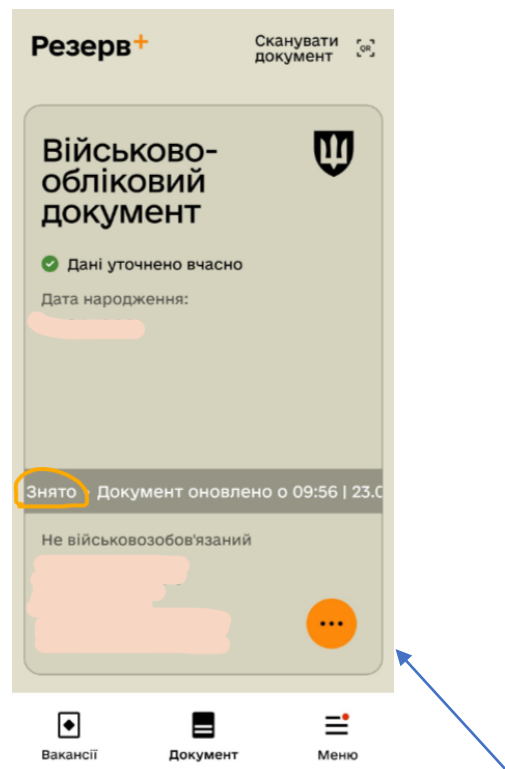
У меню, яке з'явилося виберіть “Оновити документ”

Рисунок 7. Меню головного екрану мобільного додатку Резерв+



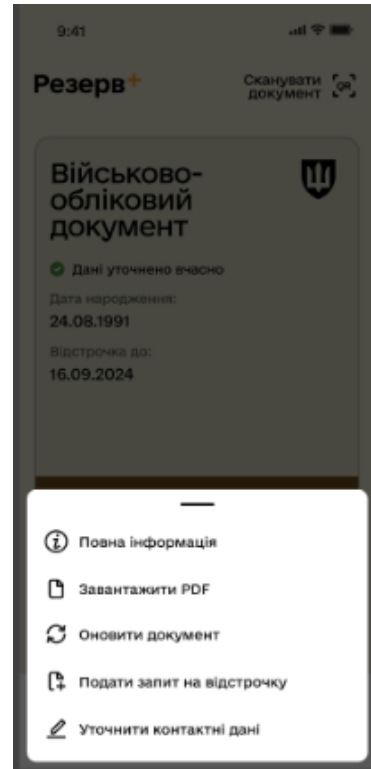
Після отримання статусу “Знято”, на головному екрані натисніть “...”

Рисунок 8. Головний екран мобільного додатку Резерв+



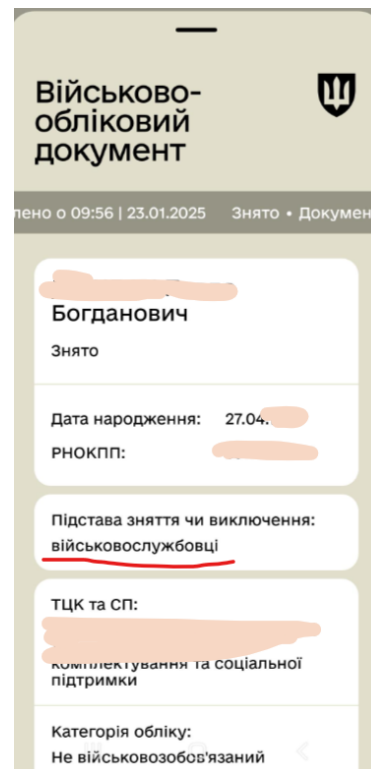
У меню, яке появилось, виберіть **“Повна інформація”**

Рисунок 9. Меню головного екрану мобільного додатку Резерв+



Переконайтеся, що **“Підстава зняття чи виключення:”**
“військовослужбовці”

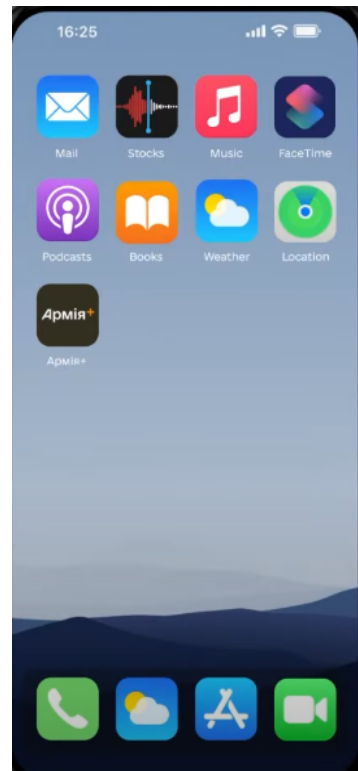
Рисунок 10. Екран “Повна інформація” мобільного додатку Резерв+



Дія 3. Авторизація в додатку Армія+

Видаліть додаток Армія+ і встановіть його заново.

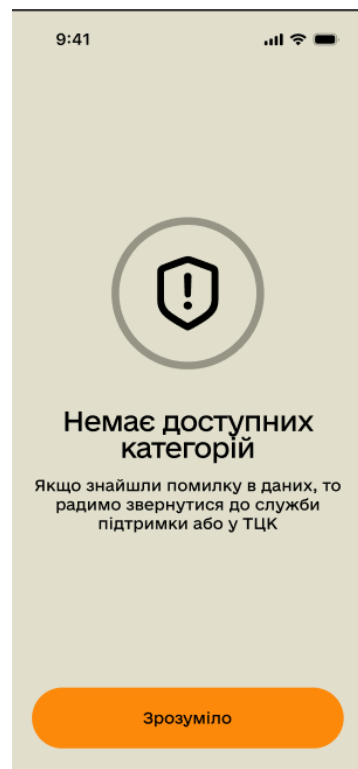
Рисунок 11. Екран мобільного телефону



Дія 4. Оновити (виправити) дані через додаток Армія+

Якщо в додатку Резерв+ при спробі оновити дані з'явився екран **“Немає доступних категорій”** - для оновлення даних скористайтесь додатком Армія+

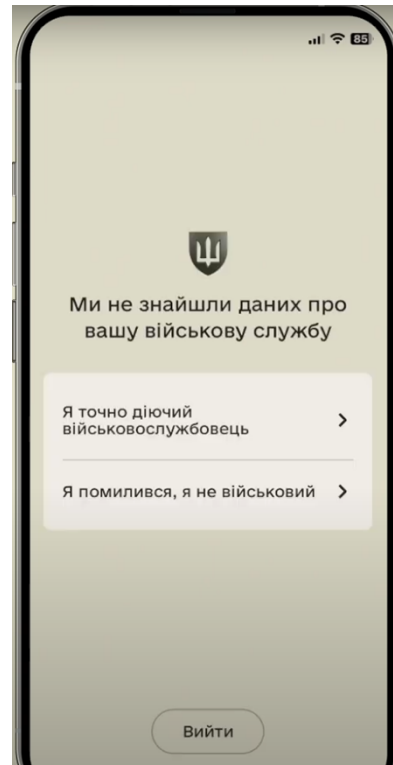
Рисунок 12. Екран “Немає доступних категорій” мобільного додатку Резерв+



Авторизуйтеся в додатку Армія+ та оновіть дані (за потреби, відео інструкція за посиланням: https://www.youtube.com/watch?v=K284_OrfRiw).

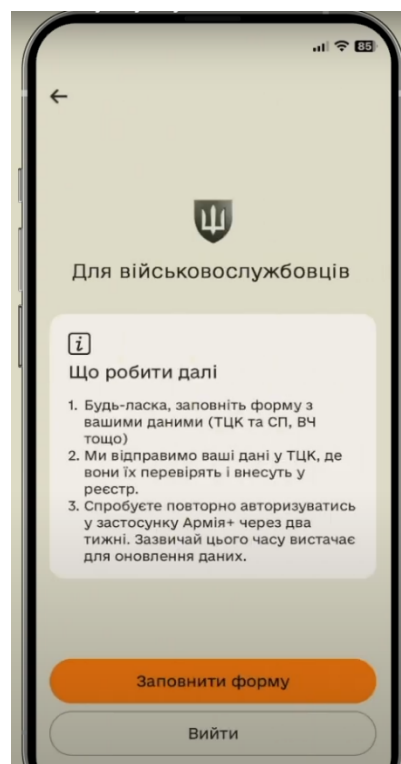
Виберіть **“Я точно діючий військовослужбовець”**

Рисунок 13. Екран “Ми не знайшли даних про військову службу” мобільного додатку Армія+



Заповніть форму

Рисунок 14. Екран “Для військовослужбовців” мобільного додатку Армія+

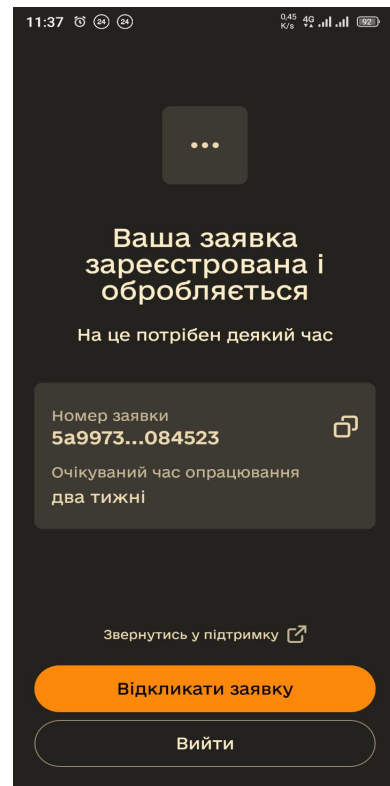


Через 24 години перейдіть до дії 2

Дія 5. Повторна подача заявки в Армія+

Якщо ви вже подавали заявку через додаток Армія+ і вона тривалий час (більше 2 днів) в статусі **“Ваша заявка зареєстрована і обробляється”**, натисніть **“Відкликати заявку”**

Рисунок 15. Екран “Ваша заявка зареєстрована і обробляється” мобільного додатку Армія+



Перейдіть до Дії 4

Дія 6. Оновити (виправити) дані через СЕДО

Якщо після виконаних дій не вдалося зайти в додаток Армія+, зверніться до служби діловодства вашої військової частини (органу військового управління), вони підготують запит (в додатку) відповідно до вимог доручення заступника міністра оборони України з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації № 4883/уд від 21.08.2024, і відправлять його по СЕДО до відповідного Р(М)ТЦК та СП.

Довідково: Якщо військовослужбовець проходить службу менше 2 (двох) місяців, оновлення/виправлення даних в Реєстрі через заявки Армія+ та Резерв+ може не спрацювати.

Чернігівському ОМТЦК та СП
У Чернігівській області

Список
військовослужбовців військової частини А1111
які потребують уточнення даних в реєстрі “Оберіг”

№	ПІБ	Дата народження	РНОКПП	Дата початку проходження служби
1				

Командир військової частини А1111
полковник

Олександр Шевченко